<u>കേരള സിഡ്കോ, തിരുവനന്തപുരം.</u>

<u>സിഡ്കോ, ഹെഡ് ഓഫീസിൽ ഉപയോഗത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സാധന സാമഗ്രികൾ ഇപ്പോൾ ഇരിക്കുന്ന നിലയിൽ വിൽക്കുന്നതിനുള്ള ക്വട്ടേഷനും ലേലവും.</u>

<u>നിബന്ധനകൾ</u>

1	ക്വട്ടേഷൻ സ്വീരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി, സമയം, ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	:	2010 ഫെബ്രുവരി മാസം 24 -ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി വരെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ആഫീസർ, കേരള സിഡ്കോ, ശാന്തി നഗർ, ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം.
2	ലേലം നടക്കുന്ന തീയതി, സമയം, സ്ഥലം	:	2010 ഫെബ്രുവരി മാസം 24 -ാം തീയതി അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 പി.എം. കേരള സിഡ്കോ, ശാന്തിനഗർ, ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം.

3. സാധന സാമഗ്രികൾ പകൽ 10 മണിക്കും 3 മണിക്കും ഇടയ്ക്ക് സിഡ്കോ ഹെഡ്ഡാഫീസിൽ സ്റ്റോർ കീപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആഫീസ് സമയങ്ങളിൽ പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

4. ക്വട്ടേഷനിൽ രൂപ.1000/ (ആയിരം മാത്രം) നിരതദ്രവ്യമായി ഒടുക്കിയ രസീത് കൂടി അടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

5. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി രൂപ 1000/- നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ക്വട്ടേഷനോടൊപ്പം നിരതദ്രവ്യം നൽകിയവർ ആയത് ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്.

6. ലേലം വിളി കഴിഞ്ഞാലുടൻ അപ്പോൾ അവിടെ സന്നിഹിതരായിക്കുവരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ക്വട്ടേഷൻ തുറക്കുന്നതാണ്.

7. സാധന സാമഗ്രികളുടെ വില്പന സിഡ്കോ മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ആഫീസറുടെ അധികാരത്തിനു വിധേയമായി ക്വട്ടേനിലോ, ലേലത്തിലോ ഏറ്റവും കൂടിയ തുക നൽകിയിട്ടുള്ള

(Cont.........)

ആളുകൾ ടി തുകയ്ക്ക് പുറമെ 12.5 % വിൽപ്പന നികുതി കണക്കാക്കി മൊത്തം തുക മുൻകൂറായി ഉടൻ അടച്ച് രസീതു വാങ്ങി ഉടൻ തന്നെ സാധനങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

8. മുൻകൂറായി തുക ഉടനടി അടയ്ക്കാത്ത പക്ഷം (ക്വട്ടേഷനിൽ ഉള്ള ആളാണെങ്കിൽ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ) ടി ആളിന്റെ നിരതദ്രവ്യം കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ആവശ്യമെന്നു തോന്നിയാൽ പുനർ ലേലം നടത്തുന്നതുമാണ്.

9. ലേലം കൊള്ളുന്നയാൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ സാധനങ്ങൾ ഉടനെ ഏറ്റെടുത്ത് മാറ്റേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ടി യാൾ മുൻകൂറായി അടച്ച തുക കണ്ടുകെട്ടുന്നതും യുക്താമായ മാർഗ്ഗം അവലംബിച്ച് സാധനസാമഗ്രികൾ പുനർ വില്പന നടത്തുന്നതുമാണ്.

10. ക്വട്ടേഷനുകളോ, ലേലമോ പൂർണ്ണമായോ, ഭാഗീകമായോ, യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ നിർത്തിവയ്ക്കാനോ, റദ്ദാക്കുവാനോ ലേലസമയത്ത് ആവശ്യമായ തീരുമാനങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിക്ഷിപ്തവും ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

L/PER(5) quotation/ibm